

Licenciado **Maximiliano Antonio Araujo y Araujo**
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 2623-2017** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 710-2017, correspondiente al mes de octubre del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B2 número 00009.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015 - 2034, Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo y el Plan Anual Operativo del Ministerio de Cultura y Deporte.
2. Apoyar en el seguimiento de distintas actividades Artístico Culturales donde solicitan la colaboración del Viceministerio de Cultura, entre ellas: La conmemoración del Día Mundial de Erradicación de la Miseria organizado por Cuarto Mundo.
3. Colaborar en el análisis de la ejecución presupuestaria del Vicedespacho de Cultura al 30 de septiembre de 2017. Análisis realizado en el mes de octubre 2017.
4. Apoyar como enlace entre el despacho del Viceministro de Cultura y las Direcciones Generales bajo su cargo, en distintas actividades, entre ellas: De la Dirección General de las Artes "La presentación de la Colección de Libros Coeditados entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Dirección General del Diario de Centro América y Tipografía Nacional" De la Dirección General de Desarrollo y Fortalecimiento de las Culturas "Primer Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas".
5. Apoyar en la elaboración y seguimiento de un informe de los apoyos al "libro" que se están brindando en el año 2017, promovido por Viceministerio de Cultura por medio de sus dos Direcciones.
6. Apoyar en la revisión del Manual de Emprendimiento Culturales, con énfasis en la parte contable; tarea coordinada por la Dirección Técnica de Participación Ciudadana.

7. Revisión de documentos financieros de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
8. Servir de enlace con las Direcciones Técnicas de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y el Vicedespacho de Cultura.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Con las consultas resueltas se contribuyó al desarrollo de los procesos de las distintas Direcciones Técnicas de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Se participó en la coordinación de la conmemoración del Día Mundial de Erradicación de la Miseria organizado por Cuarto Mundo: Del 10 al 16 de octubre 2017 Exposición “Romper el Silencio” de Guillermo Díaz Linares, salas del Kilómetro Cero, Palacio Nacional de la Cultura. El 17 de octubre de 2017, se realizó los eventos culturales y protocolarios en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
3. Se le informo al señor Viceministro de Cultura sobre el grado de ejecución presupuestaria alcanzada por los distintos centros de costos al 30 de septiembre 2017. Tarea realizada en el mes de octubre 2017.
4. Se participó en las actividades coordinadas y dirigidas por las Direcciones Generales del Vicedespacho de Cultural, entre ellas: De la Dirección General de las Artes la presentación de la Colección de Libros Coeditados entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Dirección General del Diario de Centro América y Tipografía Nacional” desarrollada el miércoles 11 de octubre de 2017 (por la mañana). “Primer Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas” desarrollado los días miércoles 11 (participación por la tarde).
5. Se inició con la compilación de un informe de los apoyos al “libro” que se están brindando en el año 2017, promovido por Viceministerio de Cultura por medio de sus dos Direcciones.
6. Se apoyó en la revisión del Manual de Emprendimiento Culturales, y se hicieron los aportes de parte contable del mencionado manual; tarea coordinada por la Dirección Técnica de Participación Ciudadana
7. Se p Se revisaron documentos contables financieros, de la ejecución presupuestaria de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
8. articipó en sesiones con el Viceministro de Cultura, Directores Técnicos, Directora General de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, funcionarios del Ministerio de Cultura y Deportes, así como visitantes; donde se abordaron y resolvieron temas inherentes al Vicedespacho de Cultura y de la Dirección General del Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Lic. Jaime Haroldo Requena Rodas

Vo.Bo.

Licda. Rosa María Tacán Vasquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes